

Vertrag auf Überlassung des Bürgerhauses Brohl

zwischen der Ortsgemeinde Brohl – Lützing,
vertreten durch den Ortsbürgermeister Herrn Michael R. Schäfer und

Name des Veranstalters/Verein

Art der Veranstaltung:

Tag/Datum der Veranstaltung:

Beginn und Ende der Veranstaltung:

geplanter Aufbau und Schlüsselübergabe am.....ab.....Uhr

geplanter Abbau am.....ab.....Uhr

(der Abbau muss spätestens bis 10.00 Uhr am nächsten Tag oder nach erfolgter Absprache mit der Gemeinde abgeschlossen sein)

Benötigt werden (bitte ankreuzen)

großer Festsaal Obergeschoss Bürgerhaus (125,00 €)

großer Festsaal Bürgerhaus, Beerdigung (100,00 €)

Raum Erdgeschoss Bürgerhaus (95,00 €)

Kellerraum Bürgerhaus (100,00 €)

Nutzung Küche Bürgerhaus (30,00 €)

Ausleihe Geschirr, Besteck, Kaffeekanne Bürgerhaus (15,00 €)

Veranstaltung eines Vereins einer Organisation aus der Ortsgemeinde Brohl-Lützing (kostenfrei)

Vor der Veranstaltung ist bei der Ortsgemeinde eine Kautionshöhe von 50,00 € zu hinterlegen.
Diese wird nach ordnungsgemäßer Übergabe der Räumlichkeiten erstattet.

Kautionszahlung am: _____ Kautionserstattung am: _____

Die Schlüsselübergabe erfolgt nach Kautionszahlung durch die Ortsgemeinde bzw. den Hausmeister.

Verantwortlicher Leiter/Mieter der Veranstaltung:

Name u. Adresse:

Telefon privat:.....ggfls. Mobiltelefon:.....

Bankverbindung:

IBAN:BIC:

Dem Antragsteller ist die Benutzungsordnung des Bürgerhauses Brohl bekannt.

Brohl-Lützing, den _____

(Unterschrift Nutzer/Mieter)

(Unterschrift Vermieter)